

ALLEGATO C

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2017/2022

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L' esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoeel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco CALZONI DAVIDE

Vice Sindaco: SATEGNA SARA

Assessore: MADERNA MAURIZIO

CONSIGLIO COMUNALE:

Consiglieri di maggioranza: RAMPA DARIO – PIANA LORETTA – PETRONIO MAURIZIO – VACCARI ALBERTO – ROSSI GIUSEPPE

Consiglieri di minoranza: ARNESE CIRO – STRAGIOTTI ARIANNA – VIGANO' CARLO

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: dott.ssa Antonella Mollia (convenzione di segreteria)

Numero posizioni organizzative: N. 1

Area amministrativa-contabile: responsabile Rag. Nathalie Ricotti

Area pianificazione e gestione del territorio: responsabile assessore Maurizio Maderna

Numero totale personale dipendente: N. 1

1.4 Condizione giuridica dell'ente: L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente: l'ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. n 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/ esterno: descrivere in sintesi, per ogni settore/ servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

1° AREA “AMMINISTRATIVA E CONTABILE”

Le dimensioni estremamente contenute del Comune, avente meno di 300 abitanti residenti, e le conseguenti modestissime risorse economiche non garantiscono l'esistenza di una struttura organizzativa complessa caratterizzata da figure professionali specializzate in ogni servizio e ufficio. Infatti il Comune di Civiasco dispone di un unico dipendente con funzioni di responsabile sui diversi settori dell'Area e la criticità, dovuta dalla mancanza di altro personale, è stata in parte sopperita dalla fattiva collaborazione degli amministratori. Ulteriore motivo di criticità sono stati i continui processi di cambiamento e di innovazione sia in campo normativo che tecnologico con la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, con conseguente aggravio dei tempi di disponibilità da parte del dipendente.

2° AREA “PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO”

Tenuto conto del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il quale prevede che la responsabilità degli stessi possa essere affidata anche ai componenti della Giunta Comunale, nonché della possibilità data dall'art. 53, comma 23, della legge 388 del 23.12.2000, si era ravvisata la necessità di avvalersi di tale facoltà già a decorrere dall'anno 2012 e pertanto si è ritenuto di proseguire anche per il quinquennio 2017/2021. La Giunta Comunale, pertanto, ha nominato quale Responsabile della 2° Area un Assessore.

Il servizio di cantonierato è stato appaltato a ditta esterna.

2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): Nel corso del quinquennio 2 parametri sono risultati positivi e precisamente quelli relativi alla capacità di riscossione e alla sostenibilità dei debiti finanziari, ma non al punto da determinare l'Ente strutturalmente deficitario. Per l'anno 2021 tutti i parametri sono risultati negativi.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/ adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Adozione/Modifiche regolamentari		Motivazioni	
Regolamento Edilizio	Deliberazione consiliare n. 19 del 07/12/2018	Adeguamento normativo	
Regolamento per il compostaggio domestico	Deliberazione consiliare n. 6 del 16/03/2019	Nuova istituzione	
Modifica del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi	Deliberazione Giunta Comunale N. 22 del 17/05/2019	Adeguamento normativo	

Regolamento per la disciplina dell'Imposta Unica Comunale	Deliberazione consiliare N. 14 del 26/06/2020	Adeguamento normativo	
Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI)	Deliberazione consiliare n. 16 del 09/08/2021	Adeguamento normativo	
Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria	Deliberazione consiliare n. 8 del 26/03/2021	Istituzione nuovo canone	
Regolamento per l'installazione e l'utilizzo di impianti di videosorveglianza	Deliberazione consiliare n. 22 del 17/12/2021	Nuova istituzione in seguito all'installazione di servizio di videosorveglianza	

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Abitazione principale	4 per mille	4 per mille	4 per mille	5,5 per mille	5,5 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	8,60 per mille	8,60 per mille	8,60 per mille	9,60 per mille	9,60 per mille
Fabbricati produttivi	7,60 per mille	7,60 per mille	7,60 per mille	8,60 per mille	8,60 per mille
Immobili locati	6 per mille	6 per mille	6 per mille	7 per mille	7 per mille
Fabb. a destinazione strumentale				1 per mille	1 per mille

Dall'anno 2020 la Tasi è stata accorpata all'IMU, per questo motivo le aliquote sono aumentate con decorrenza 01/01/2020, ma lasciando invariata la pressione fiscale.

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10
Fascia esenzione	//	//	//	//	//
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	96%	100%	91%	100%	100%
Costo del servizio procapite	150,18	140,59	144,49	142,22	148,82

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: In riferimento ai controlli interni dell'ente locale, nel corso del quinquennio gli stessi sono stati svolti dai responsabili dei servizi. Sulle proposte di deliberazioni del Consiglio Comunale e del Sindaco, fatta esclusione per i meri atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità tecnica resi da responsabili dei competenti servizi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000.

I controlli contabili e patrimoniali sono stati svolti dal servizio finanziario; sulle proposte di deliberazioni del consiglio comunale e del Sindaco, fatta esclusione per gli atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità contabile resi dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000.

A far data dal 11-10-2012 (data di entrata in vigore del D.L. 174/2012 poi convertito, con modificazioni in Legge 213/2012) il parere di regolarità contabile viene reso su tutte le proposte sottoposte al servizio che comportano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il responsabile del servizio finanziario ha esercitato il controllo di regolarità contabile sulle determinazioni dei responsabili dei servizi comportanti impegno contabile di spesa ai sensi degli art. 151 c.4 e 183 c. 9 del D.Lgs 267/2000, attraverso l'apposizione sull'atto del visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria.

Ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), dal 2012 l'Ente è dotato di Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

1. controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Viene svolto sia preventivamente sia successivamente all'adozione dell'atto.
2. controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.

L'organo di revisione – revisore unico dei conti ha proceduto alla verifica degli atti contabili del Comune, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.Lgs 267/2000 e dal vigente regolamento comunale di contabilità esprimendo i richiesti pareri.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

- Personale: Valorizzazione del personale; incentivazione del merito, del rendimento e dei risultati conseguiti rispetto alle priorità esplicitate; formazione del personale per favorire i processi di cambiamenti e di innovazione, anche tecnologica.

- Lavori pubblici:

ANNI 2018/2020:

- Riqualficazione/ammodernamento tecnologico degli impianti di illuminazione pubblica con arredo urbano a LED. Importo lavori € 64.660,00

ANNI 2018/2019:

- Lavori di rifacimento muro di contenimento viabilità comunale per la frazione Piandellavalle. Importo lavori € 62.000,00

ANNI 2018/2019:

- Lavori di messa in opera strutture per monitoraggio movimenti franosi. Importo lavori € 8.400,00

ANNI 2018/2020:

- Lavori di regimazione acque meteoriche lungo la strada per la località Peracino – Fondi ATO. Importo lavori € 60.000,00
- Lavori di sistemazione idraulica Croso di Frassonetto – Fondi ATO. Importo lavori € 126.300,00

ANNO 2019:

- Realizzazione illuminazione percorso ferrata sulla Falconara in collaborazione con il Comune di Varallo. Importo complessivo lavori € 68.723,48 finanziato al 90% dal GAL – quota di cofinanziamento a carico del Comune di Civiasco € 7.965,69

ANNO 2019:

- Lavori di messa in sicurezza della rete stradale comunale mediante nuova bitumatura tratti di strade dissestate e miglioramento raccolta acque meteoriche al fine della prevenzione nel formarsi il gelo invernale. Importo lavori € 19.998,24
- Lavori di messa in sicurezza di una parte del manto di copertura del fabbricato comunale sito in Via Piandellavalle n. 2/D, ammalorato e pericolante, tramite rifacimento dello stesso. Importo lavori € 19.999,76

ANNO 2019:

- Lavori di efficientamento energetico e risparmio energetico fabbricati comunali siti in Via E. Durio n. 6 e Via E. Durio n. 19. Importo lavori € 24.871,00

- Lavori di abbattimento delle barriere architettoniche e opere accessorie in fabbricato comunale adibito a parco giochi sito in Via Piandellavalle n. 2/D. Importo lavori € 14.854,00
- Lavori di efficientamento energetico impianto di illuminazione pubblica lungo strade comunali. Importo lavori € 10.275,00

ANNO 2020:

- Lavori di messa in sicurezza della rete stradale comunale dissestata e miglioramento raccolta acque meteoriche al fine della prevenzione nel formarsi il gelo invernale. Importo lavori € 11.597,32

ANNI 2020/2021:

- Lavori di manutenzione straordinaria con efficientamento energetico locali adibiti a Sede Municipale in Via E. Durio n. 6. Importo lavori € 19.328,65
- Lavori di messa in sicurezza con rifacimento parziale manto di copertura e manutenzione straordinaria del solaio esistente a piano primo del fabbricato comunale sito in Via E. Durio n. 19. Importo lavori € 24.629,00
- Lavori di efficientamento energetico impianto di illuminazione pubblica in Via E. Durio, Via E. Dellavalle e Via Campolungo. Importo lavori € 2.999,70
- Lavori di messa in sicurezza e rifacimento manto di copertura della tettoia adiacente al fabbricato di proprietà comunale sito in Via Piandellavalle n. 2/D e lavori di messa in sicurezza e rifacimento pavimentazione esistente a piano terra e piano primo del fabbricato comunale in Via E Dellavalle n. 7. Importo lavori € 22.000,00

ANNO 2021:

- Lavori di messa in sicurezza della rete stradale comunale mediante nuova bitumatura tratti di strade dissestate e miglioramento raccolta acque meteoriche al fine della prevenzione nel formarsi il gelo invernale. Importo lavori € 49.999,26
- lavori di messa in sicurezza della rete stradale comunale mediante rifacimento cubettatura tratti di strade dissestate e miglioramento raccolta acque meteoriche al fine della prevenzione nel formarsi il gelo invernale. importo lavori € 31.055,10

ANNO 2021:

- Progettazione relativa ai lavori di sistemazione scarpata oggetto di dissesto idrogeologico in località Fossato. Importo lavoro € 30.000,00
- Progettazione relativa ai lavori di messa in sicurezza con rifacimento manto di copertura della sede municipale. Importo lavoro € 25.000,00

ANNI 2021/2022:

- Lavori di efficientamento energetico immobili comunali e sviluppo territoriale sostenibile. Importo lavori € 100.000,00
 - Lavori di messa in sicurezza versante e viabilità sotto l'abitato di Piandellavalle e la S.P. n. 78 "della Colma". Importo lavori € 780.000,00
 - Lavori di sistemazione scarpata oggetto di dissesto idrogeologico in località Fossato. Importo lavori € 250.000,00
 - Lavori di consolidamento di parte dell'abitato tramite drenaggi superficiali località Peracino, Milliè e Pianavenza. Importo lavori € 300.000,00
- Gestione del territorio:

Elenco dei Permessi di Costruire rilasciati e SCIA ricevute nel periodo dal 2017 al 2021

- Anno 2017 n. 5 Permessi di Costruire e n. 2 SCIA/CILA pervenute
- Anno 2018 n. 6 Permessi di Costruire e n. 4 SCIA/CILA pervenute

- Anno 2019 n. 16 Permessi di Costruire e n. 2 SCIA/CILA pervenute
- Anno 2020 n. 7 Permessi di Costruire e n. 4 SCIA/CILA pervenute
- Anno 2021 n. 4 Permessi di Costruire e n. 5 SCIA/CILA pervenute

Il tempo medio per il rilascio del Permesso di Costruire è di 10 giorni.

- Istruzione pubblica: Il Comune di Civiasco non è sede di plesso scolastico, pertanto è attivo un servizio scuolabus dato in appalto a ditta esterna per il trasporto degli studenti alle scuole di ogni ordine e grado del vicino Comune di Varallo.
- Ciclo dei rifiuti: il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti è svolto dal Consorzio C.O.VE.VA.R., con sede legale in Vercelli, Via Giosuè Carducci 4. Secondo i dati forniti dal gestore, al 31.12.2021, la percentuale di raccolta differenziata nel vercellese si attesta al 66,00%.
- Sociale: il servizio socio-assistenziale è gestito in delega all'Unione Montana dei Comuni della Valsesia. L'Ente inoltre interviene in favore delle famiglie residenti in Civiasco che si trovano in condizioni di difficoltà economiche, attraverso l'esenzione totale o parziale dal pagamento dei servizi scolastici a domanda individuale di mensa e trasporto per gli alunni frequentanti le Scuole Materne, Elementari e Medie. Sono inoltre attive associazioni di volontariato (Gruppo Alpini, AIB-Protezione Civile) che contribuiscono al mantenimento della sicurezza del territorio.
- Turismo: Nel settore turistico è particolarmente viva e proficua la collaborazione con la Pro Loco, Comitato Carnevale e Gruppo Alpini.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/ dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Con deliberazione del Sindaco N. 24 del 09.10.2015 è stata approvata la Metodologia di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, collegata:

a) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;

b) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;

c) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori.

L'attività di valutazione della posizione organizzativa è affidata al Nucleo di Valutazione, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in composizione monocratica alla cui nomina provvede il Sindaco.

Per ciascun esercizio finanziario il Nucleo di valutazione ha svolto l'attività di valutazione delle prestazioni del personale titolare di P.O., sia in ordine ai risultati della gestione e dell'attività amministrativa svolta, sia l'insieme del comportamento relativo allo sviluppo delle risorse professionali, umane e organizzative ad esso assegnato.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL: disposizione non applicabile in quanto si applica agli enti locali con popolazione superiore a 10.000 abitanti.

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	20199	2020	2021	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	271.747,10	274.451,53	276.398,82	250.114,12	290.246,40	6,81
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	3.065,80	13.743,23	771.741,52	95.847,28	670.116,95	21.757,82
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	1.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	276.062,90	288.194,76	1.048.140,34	345.961,40	968.363,35	250,78

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	209.218,34	215.538,97	213.079,53	214.150,67	239.700,57	14,57
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	16.358,43	55.838,59	306.414,41	82.761,52	732.459,77	4.377,57
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	40.918,05	38.456,91	40.389,55	11.976,87	15.250,48	-62,73
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	266.494,82	309.834,47	559.883,49	308.889,06	987.410,82	270,52

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
	2017	2018	2019	2020	2021	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	33.801,84	36.109,17	61.078,53	41.389,15	62.352,78	84,47
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	33.801,84	36.109,17	61.078,53	41.389,15	62.352,78	84,47

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Dati Reperiti dal quadro equilibri del Conto Consuntivo D.lgs 118 del relativo esercizio, se non valorizzati inserirli manualmente

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	4.413,16	129,07	1.800,00	2.087,50	3.896,64
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0	0	0	0	0
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	271.747,10	274.451,53	276.398,82	250.114,12	290.246,40
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0	0	0	0	0
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	209.218,34	215.538,97	213.079,53	214.150,67	239.700,57
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	129,07	1.800,00	2.087,50	3.896,64	2.375,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0	0	0	0	0
E1) Fondo Pluriennale vincolato di spesa – titolo 2.04 Altri Trasferimenti in conto capitale	(-)	0	0	0	0	0
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	40.918,05	38.456,91	40.389,55	11.976,87	15.250,48
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0	0	0	0	0
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		25.894,80	18.784,72	22.642,24	22.177,44	36.816,99
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0	0	0	0	8.295,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0	0	0	0	0

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0	0	0	0	0
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0	0	0	0	0
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		25.894,80	18.784,72	22.642,24	22.177,44	45.111,99
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)					3.291,81
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)					2.532,26
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		25.894,80	18.784,72	22.642,24	22.177,44	39.287,92
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)			1.794,66	-4.599,44	0
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		25.894,80	18.784,72	20.847,58	26.776,88	39.287,92
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	36.800,00	52.100,00	28.680,00	30.542,00	31.266,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.870,00	11.652,00	10.191,80	495.628,91	30.000,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	4.315,80	13.743,23	771.741,52	95.847,28	678.116,95
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0	0	0	0	0
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0	0	0	0	0
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0	0	0	0	0
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0	0	0	0	0
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0	0	0	0	0
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0	0	0	0	0
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0	0	0	0	0
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	16.358,43	55.838,59	306.414,41	82.761,52	732.459,77
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	11.652,00	10.191,80	495.628,91	30.000,00	0
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0	0	0	0	0
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0	0	0	0	0
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		14.975,37	11.464,84	8.570,00	509.256,67	6.923,18

- Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0	0	0	0	0
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0	0	3.983,46	504.237,22	1.736,80
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		14.975,37	11.464,84	4.586,54	5.019,45	5.186,38
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	0	0	0	0	0
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		14.975,37	11.464,84	4.586,54	5.019,45	5.186,38
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0	0	0	0	0
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0	0	0	0	0
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0	0	0	0	0
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0	0	0	0	0
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0	0	0	0	0
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0	0	0	0	0
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		40.870,17	30.249,56	31.212,24	531.434,11	52.035,17
Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0	0	0	0	3.291,81
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0	0	3.983,46	504.237,22	4.269,06
W2/EQUILIBRIO DI COMPETENZA		40.870,17	30.249,56	27.228,78	27.196,89	44.474,30
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	0	0	1.794,66	-4.599,44	0
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		40.870,17	30.249,56	25.434,12	31.796,33	44.474,30

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

GESTIONE DI COMPETENZA – Quadro riassuntivo					
	2017	2018	2019	2020	2021
Riscossioni	257.171,43	272.629,38	409.754,34	333.053,03	664.829,43
Pagamenti	250.625,12	262.640,10	410.376,40	254.279,51	444.607,31
Differenza	6.546,31	9.989,28	-622,06	78.773,52	220.222,12
Residui attivi	52.693,31	51.674,55	699.464,53	54.297,52	365.886,70
Residui passivi	49.671,54	83.303,54	210.585,62	95.998,70	605.156,29
Differenza	3.021,77	-31.628,99	488.878,91	-41.701,18	-239.269,59
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	9.568,08	-21.639,71	488.256,85	37.072,34	-19.047,47

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo cassa al 31 dicembre	77.294,72	82.996,56	52.995,28	114.506,05	290.914,83
Totale residui attivi finali	59.256,19	61.307,14	721.686,49	166.384,49	470.646,48
Totale residui passivi finali	58.822,24	92.360,21	232.027,23	193.534,14	691.670,44
Risultato di amministrazione	77.728,67	51.943,49	542.654,54	87.356,40	69.890,87
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	129,07	1.800,00	2.087,50	3.896,64	2.375,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	11.652,00	10.191,80	495.628,91	30.000,00	0,00
Risultato di Amministrazione	65.947,60	39.951,69	44.938,13	53.459,76	67.515,87
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					8.295,00
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	36.800,00	46.100,00	25.680,00	26.542,00	31.266,00
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	36.800,00	46.100,00	25.680,00	26.542,00	39.561,00

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato Residui Attivi di Inizio Mandato (2017)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	12.988,71	11.665,80	1.262,00	0,00	14.250,71	2.584,91	13.327,20	15.912,11
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	5.415,48	5.415,48	0,00	0,00	5.415,48	0,00	8.606,00	8.606,00
Titolo 3 - Extratributarie	28.358,20	19.910,36	0,00	6.348,00	22.010,20	2.099,84	28.150,76	30.250,60

Parziale titoli 1+2+3	46.762,39	36.991,64	1.262,00	6.348,00	41.676,39	4.684,75	50.083,96	54.768,71
Titolo 4 - In conto capitale	24.000,00	21.300,14	0,00	1.099,86	22.900,14	1.600,00	1.550,00	3.150,00
Titolo 5- Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	1.205,22	924,38	0,00	2,71	1.202,51	278,13	1.059,35	1.337,48
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	71.967,61	59.216,16	1.262,00	7.450,57	65.779,04	6.562,88	52.693,31	59.256,19

Residui Passivi di Inizio Mandato (2017)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	47.113,48	41.647,07	3.283,43	43.830,05	2.182,98	44.575,28	46.758,26
Titolo 2 - In conto capitale	28.328,96	24.654,00	0,00	28.328,96	3.674,96	2.942,64	6.617,60
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	17.253,34	17.253,34	0,00	17.253,34	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	5.169,96	1.877,20	0,00	5.169,96	3.292,76	2.153,62	5.446,38
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	97.865,74	85.431,61	3.283,43	94.582,31	9.150,70	49.671,54	58.822,24

Residui Attivi di Fine Mandato (2021)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	28.998,78	21.799,00	2.129,85	0,00	31.128,63	9.329,63	13.849,61	23.179,24
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	5.538,10	5.537,80	0,00	0,30	5.537,80	0,00	8.060,96	8.060,96
Titolo 3 - Extratributarie	3.559,14	1.301,42	0,00	1.352,20	2.206,94	905,52	4.143,76	5.049,28
Parziale titoli 1+2+3	38.096,02	28.638,22	2.129,85	1.352,50	38.873,37	10.235,15	26.054,33	36.289,48
Titolo 4 - In conto capitale								
Titolo 5- Entrate da riduzione								

di attività finanziarie								
Titolo 6 – Accensione di prestiti	126.665,76	32.294,67	0,00	0,00	126.665,76	94.371,09	338.642,08	433.013,17
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Servizi per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	1.622,71	856,59	0,00	612,58	1.010,13	153,54	1.190,29	1.343,83

Residui Passivi di Fine Mandato (2021)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1-Correnti	50.811,21	42.360,40	822,05	49.989,16	7.628,76	52.968,56	60.597,32
Titolo 2 - In conto capitale	142.008,36	63.122,97	0,00	142.008,36	78.885,39	551.726,70	630.612,09
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto terzi	714,57	119,45	595,12	119,45	0,00	461,03	461,03
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	193.534,14	105.602,82	1.417,17	192.116,97	86.514,15	605.156,29	691.670,44

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021
	TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	470,69	3.830,09	6.519,14	18.178,86
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	1.234,95	4.303,15	5.538,10
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	189,66	1.118,45	2.251,03	3.559,14
TOTALE	470,69	4.019,75	8.872,54	24.733,04	38.096,02
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	2.550,00	1.550,00	94.371,09	28.194,67	126.665,76
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.550,00	1.550,00	94.371,09	28.194,67	126.665,76
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	173,17	16,55	63,18	1.369,81	1.622,71
TOTALE GENERALE	3.193,86	5.586,30	103.306,81	54.297,52	166.384,49

Residui passivi al 31.12.	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021
	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.708,40	1.079,70	3.173,95	44.849,16
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	91.573,39	50.434,97	142.008,36
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	714,57	714,57
TOTALE GENERALE	1.708,40	1.079,70	94.747,34	95.998,70	193.534,14

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020	2021
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	20,10	17,54	20,55	16,00	11,37

5. Patto di Stabilità interno.

L'ENTE, ESSENDO UN COMUNE INFERIORE AI 1.000 ABITANTI, NON È SOGGETTO AL PATTO DI STABILITÀ INTERNO.

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito Finale	281.011,13	242.554,25	202.164,70	198.187,83	182.937,35
Popolazione residente	246	251	254	242	234
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.142,32	966,35	795,92	818,96	781,78

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	3,52%	3,07%	2,99%	2,53%	2,22%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOE:.

Anno 2016*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	19.886,93	Patrimonio netto	1.114.715,71
Immobilizzazioni materiali	2.779.632,27		
Immobilizzazioni finanziarie	1.250,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	77.489,61		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	1.484.827,47
Disponibilità liquide	96.963,86	Debiti	374.212,66
Ratei e risconti attivi	220,55	Ratei e risconti passivi	1.687,38
TOTALE	2.975.443,22	TOTALE	2.975.443,22

Anno 2020*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	1.752.190,56
B I) Immobilizzazioni immateriali	6.408,13	A II) Riserve	896.468,81
B II - BIII) Immobilizzazioni materiali	2.741.908,69	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	388,00	A) Totale Patrimonio Netto	2.648.659,37
B) Totale Immobilizzazioni	2.748.704,82	B) Fondi per Rischi ed Oneri	1.812,56
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	160.275,14	D) Debiti	383.721,86
C III) Attività Finanziarie	0,00		

C IV) Disponibilità Liquide	125.213,83		
C) Totale Attivo Circolante	285.488,97		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
		(Conti d'Ordine)	
TOTALE ATTIVO	3.034.193,79	TOTALE	3.034.193,79

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Non esistono debiti fuori bilancio

8. Spesa per il personale.

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Importo limite di spesa (art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	51.542,79	51.542,79	51.542,79	51.542,79	51.542,79
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006	60.733,40	54.559,64	57.777,78	61.947,75	53.698,37
Rispetto del Limite	NO	NO	NO	NO	NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	29,03%	25,31%	27,12%	28,93%	22,40%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	246,88	217,37	227,47	255,98	229,48

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	246	251	254	242	234

8.4. Nel periodo considerato non si sono instaurati rapporti di lavoro flessibile.

8.5. Nel periodo considerato non sono state sostenute spese per rapporti di lavoro flessibile.

8.6. L'ente non ha aziende speciali né istituzioni che possano aver instaurato rapporti di lavoro flessibile né, pertanto, sostenute spese in proposito.

8.7. Fondo risorse decentrate.

- L'Ente costa di un unico dipendente, titolare di posizione organizzativa.

8.8. L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

-Attività di controllo: La Corte dei Conti ha inviato all'Ente n° 2 istruttorie, entrambe riguardanti le relazioni del Revisore dei Conti sui Rendiconti 2018 e 2019, inerenti alcune criticità rilevate sulla gestione e rendiconto 2018 e 2019. L'ufficio unitamente al Revisore dell'Ente ha provveduto a relazionare in merito e le istruttorie sono state successivamente archiviate dalla Corte dei Conti.

- Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: Nel corso del quinquennio di mandato non sono pervenuti rilievi da parte del Revisore dei conti.

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa: L'ente ha cercato di sviluppare politiche di riduzione della spesa con particolare riguardo ai costi relativi alle forniture di beni e alle prestazioni di servizi.

In concreto si è cercato per quanto possibile, tenuto conto degli *standards* quali-quantitativi, di ricorrere al Mercato Elettronico, e per quanto riguarda la fornitura dell'energia elettrica si è aderito prima al CEV (consorzio energia veneto) e successivamente, dal 2021, alla Società di committenza Regione Piemonte – S.C.R. Piemonte S.p.A. che funge da centrale di committenza, assicurando la migliore tariffa sul mercato. E' tuttora attivo il servizio di telefonia fissa con l'utilizzo della connessione wireless, assicurando un risparmio del 50% sul canone annuo.

Si è cercato inoltre di operare tagli dei costi sulla corrispondenza privilegiando quando possibile gli invii a mezzo Posta Elettronica Certificata con un graduale risparmio sulle spese postali e su quelli della carta.

Si è inoltre cercato di incrementare la creazione di archivi telematici piuttosto che cartacei.

Parte V Organismi controllati:

Conformemente alle disposizioni di cui al Dlgs 33 del 14.3.2013 è stato pubblicato, sul sito comunale, alla Sezione Amministrazione Trasparente – Enti Controllati, l'elenco delle società partecipate.

Nel corso del quinquennio il Consiglio comunale ha provveduto alla revisione straordinaria e alla razionalizzazione periodica annuale delle partecipazioni detenute.

Nei provvedimenti è stato deciso il mantenimento dell'unica partecipazione detenuta dal Comune di Civiasco, in quanto le attività prodotte rientrano fra i servizi di interesse generale:

- A.T.L. Biella Valsesia Vercelli s.c.a.r.l.

Nel 2019 è stato approvato il progetto di fusione per unione tra le Società Consortili a Responsabilità Limitata "Azienda Turistica Locale del Biellese" e "Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale della Valsesia e del Vercellese".

Con decorrenza 01/01/2020 la quota di partecipazione passa dallo 0,21% allo 0,097%

Il Comune fa parte dell'Unione Montana dei Comuni della Valsesia, con sede in Varallo (VC), costituita dai comuni di ALAGNA, ALTO SERMENZA, BALMUCCIA, BOCCIOLETO, BORGOSIESA, CAMPERTOGNO, CARCOFORO, CELLIO CON BREIA, CERVATTO, CIVIASCO, CRAVAGLIANA, FOBELLO, GUARDABOSONE, Siscom S.P.A.

MOLLIA, PILA, PIODE, POSTUA, QUARONA, RASSA, RIMELLA, ROSSA, SCOPA, SCOPELLO, VALDUGGIA, VARALLO, VOCCA ai sensi dell'articolo 32 del D.Lgs. n. 267/2000 e smi, dell'articolo 12 della legge regionale 11/2012 e smi e degli articoli 2 e 3 della Legge regionale 3/2014, per la gestione di una pluralità di funzioni e servizi di competenza dei Comuni, alla quale sono state conferite, per ora, quattro funzioni fondamentali, quali:

- la pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale, nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;
- l'attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- il catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- le funzioni socio assistenziali;

Convenzione di adesione alla Centrale unica di Committenza (C.U.C.), istituita presso l'Unione Montana dei Comuni della Valsesia.

Convenzione per la gestione e la manutenzione dei siti di arrampicata e delle vie ferrate del Falconera tra il Comune di Varallo e il Comune di Civiasco in qualità di proprietari e gestori del sito e la Scuola di Alpinismo e il Corpo Guide Alpine di Alagna in qualità di manutentori.

Delega all'Unione Montana dei Comuni della Valsesia per la costituzione in forma associata della Commissione Locale per il Paesaggio.

Accordo di partenariato con l'Unione Montana per la gestione dell'itinerario denominato "Pista ciclopedonale della Valsesia".

Adesione allo Sportello Unico per la registrazione delle movimentazioni degli animali in alpeggio istituito presso l'Unione Montana dei Comune della Valsesia.

Il comune appartiene al Consorzio Obbligatorio Comuni del Vercellese e della Valsesia per la gestione dei rifiuti urbani - C.O.VE.VA.R. -, con sede in Vercelli.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di CIVIASCO che è stata trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti in data ...11.5 APR...2022

Lì, 11/04/2022



IL SINDACO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 12/04/2022.

L'organo di revisione economico finanziario
(Dott. Fabio Carabini)



Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.