

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SATEGNA SARA
Indirizzo	RESIDENTE A CIVIASCO (VC) VIA E. DURIO N. 7
Telefono	3470935694
Fax	
E-mail	municipio@comune.civiasco.vc.it - sarasategna@yahoo.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	30 APRILE 1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
DALL'ANNO 1995 AL 2000 RAGIONIETRA (CONTABILITA')
DAL 2000 AD OGGI LAVORATORE AUTONOMO (APICULTURA)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**SETTORE AGRICOLTURA
APICULTRICE**

ALTRE ESPERIENZE

DAL 2012 AD OGGI CONSIGLIERE COMUNALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
DIPLOMA DI RAGIONIERA CONSEGUITO NELL'ANNO 1994
ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "B. CAIMI" DI VARALLO
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
RAGIONIERA – CONTABILITA'
RAGIONIERA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

livello: buono

livello: buono

livello: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Predisposta ed abituata al lavoro in team

Attitudine a lavorare per obiettivi, buone doti comunicative

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DISCRETA CAPACITA' NELL'USO DEL COMPUTER

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE ITALIANA CATEGORIA "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.

Civiasco, li 29 gennaio 2014

Firma: Sara Sategna

Sara Sategna